



MONDIAL DE LA BIÈRE

Du 22 au 24 octobre 2010

PRESTATIONS TECHNIQUES - BON DE COMMANDE

Renseignements exposants	2
Bon de commande récapitulatif	3
Plan d'installation	4
Electricité	5
Eau	7
Equipements supplémentaires	9
Mobilier	10
WIFI	12
Internet - ADSL	13
Audiovisuel	14
Elingues et accrochages	15
Nettoyage	16
Gardiennage	17

**MAJORATION
DES PRIX** pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010

AUTRES PRESTATIONS

Manutention (MONDIA)	20-21
Téléphone FRANCE TELECOM	22

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

Renseignements Exposant

Stand

Nom du stand : _____

Numéro du stand (hall, allée et numéro) : _____

Stand équipé*

Stand nu*

Stand Clé en main*

Société

Nom de la société (raison sociale) : _____

Adresse commerciale : _____

Code postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

Nom du Responsable du stand : _____

Tél. : _____ Fax : _____

E-mail : _____

Mentions obligatoires

Numéro de TVA : _____

Siret : _____

Facturation

Adresse de facturation à indiquer si différente de l'adresse société : _____

Code postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

Nom du contact : _____

Tél. : _____ Fax : _____

E-mail : _____

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

BON DE COMMANDE RECAPITULATIF

A retourner avant le 27 septembre 2010 à :

STRASBOURG EVENEMENTS - Service Exposants
 place de Bordeaux - FR-67082 STRASBOURG Cedex
 ou par e-mail : exposants@strasbourg-events.com

**MAJORATION
 DES PRIX** pour
 les commandes
 reçues après le
 26/09/2010

Société.....

Hall Stand N°

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Expositant)

	Montant
Total Prestation Installation électrique.....	
Total Prestation Installation d'eau	
Total Prestation Equipements supplémentaires	
Total Prestation Mobilier.....	
Total Prestation WIFI	
Total Prestation Accès Internet ADSL	
Total Prestation Location Matériels audiovisuels.....	
Total Prestation Elingues et accrochages	
Total Nettoyage de stand.....	
Total Gardiennage.....	
TOTAL GÉNÉRAL NET H. T.	
TVA à 19,6 %.....	
TOTAL GÉNÉRAL TTC	

Mode de paiement :

Règlement par virement	Règlement par chèque	Pour les Administrations
Avis de virement émis par la banque le (date)..... au compte de : STRASBOURG EVENEMENTS Les virements doivent porter le nom de l'exposant et le n° de stand.	Montant en euros N° du chèque..... Tiré sur..... à l'ordre de : STRASBOURG EVENEMENTS	Réf. du mandatement et date de paiement Cette commande a été mandatée sous les références. Son règlement interviendra le (date) :

Carte de crédit Visa Eurocard/Mastercard American Express

Numéro de la carte _____ Date d'expiration _____

J'autorise STRASBOURG EVENEMENTS à débiter ma carte du montant de :€

Nom sur la carte :

Références bancaires du bénéficiaire : SA STRASBOURG EVENEMENTS
 (Bank details of the payee) place de Bordeaux Wacken - FR-67082 STRASBOURG Cedex

CIC EST

code banque → **30087** code guichet → **33080** n° de compte → **00023701301** clé → **01**
 Bank code Agency code Account no. personal code

IBAN → **FR76 3008 7330 8000 0237 0130 101** BIC → **CMCIFRPP**

Domiciliation (Bank) : CENTRE D'AFFAIRES DE STRASBOURG, 31 rue Jean Wenger Valentin, FR-67958 STRASBOURG CEDEX 9

TVA intracommunautaire → **FR 03 384911129**

Fait à : _____ Date : _____ Signature _____
 Cachet de la société

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

COMMANDE D'INSTALLATION ELECTRIQUE

À retourner au Service Exposants de
STRASBOURG ÉVENEMENTS avant le 27/09/2010
accompagné du bon de commande récapitulatif,
du plan et du règlement

**MAJORATION
DES PRIX** pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010

Pour les stands NUS ou besoins supplémentaires des STANDS ÉQUIPÉS :

Nous rappelons à nos exposants que la formule "STAND ÉQUIPE" comprend pour 9 m² les prestations techniques suivantes :

- 1 coffret électrique de 1 kW avec 2 prises de courant,
- 1 rail de 3 spots de 100 W chacun,
- 1 arrivée + évacuation d'eau.
- Consommations électriques et eau comprises.

Société _____

Hall _____ Stand N° _____
(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Exposant)

charge S.E. de la réalisation de la location de l'installation suivante :

BRANCHEMENTS DE BASE (Consommation comprise)	HALL			
	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL H. T.
Branchement Mono 1 kW + 2 Prises sur tableau	160,-	192,-		
Branchement Mono 3 kW + 2 Prises sur tableau	174,-	209,-		
Branchement Tri 10 kW + 3 Prises sur tableau	294,-	353,-		
Branchement Tri 20 kW sur bornier unique 32 A (*)	392,-	470,-		
Branchement Tri 20 kW avec distribution sur bornier - Porte fusibles	469,-	563,-		
Branchement Tri 20 kW avec distribution sur prises Mono + tri (P17)	523,-	628,-		
Branchement Tri 30 kW 45 A sans distribution (*)	551,-	661,-		
Branchement Tri 40 kW 60 A sans distribution (*)	683,-	820,-		
Tranche de 20 kW supplémentaire au-delà de 40 kW (nécessite la commande préalable d'un branchement de 40 kW)	266,-	319,-		
Forfait changement de tableau en cas de modification de puissance		153,-		
(*) Nécessite une mise en place d'une distribution secondaire (nous consulter en cas de besoin)				

ECLAIRAGE (location et installation)	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL H. T.
Spot 100 W	25,-	30,-		
Rail : 3 spots de 100 W	67,-	80,-		
Projecteur halogène 300 W	45,-	54,-		
Projecteur halogène 300 W sur tige	60,-	72,-		
Eclairage suspendu (sur devis)				
PRISES SUPPLEMENTAIRES (location et installation)				
	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL H. T.
Prise de courant monophasé 230 V + Terre	27,-	32,-		
Prise de courant triphasé 400 V + Terre **	38,-	46,-		
** nécessite un branchement triphasé soit 10 kW minimum				
TOTAL GENERAL HORS TAXES à reporter sur le bon de commande récapitulatif.....				

Date de commande :

Signature - Cachet de la société

IMPORTANT : Prière d'indiquer l'emplacement du tableau de branchement et des équipements souhaités sur le plan d'installation page 4.

Les prix forfaitaires ci-dessus sont établis pour la durée du Salon et comprennent l'installation, la location, la maintenance et le démontage des équipements mis en place. Pour toute installation spéciale, un devis pourra être soumis pour approbation.

Tout le matériel reste propriété de STRASBOURG EVENEMENTS et devra être rendu en bon état. Tout matériel manquant ou détérioré sera facturé.

NOTE IMPORTANTE

A chaque installation de prises, lampes, etc., s'ajoutent obligatoirement le branchement de la puissance nécessaire aux différents circuits.

Les tableaux de branchement doivent rester accessibles à tout moment. L'interrupteur devra obligatoirement être coupé chaque jour à la fermeture par l'exposant.

Les raccordements sur bornier (20 kW et plus...) doivent obligatoirement être réalisés par des électriciens professionnels habilités (UTE C 18-530).

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

COMMANDE D'INSTALLATION D'EAU

À retourner au Service Exposants de
STRASBOURG ÉVENEMENTS avant le **27/09/2010**
accompagné du bon de commande récapitulatif,
du plan et du règlement

Société _____

Hall _____ Stand N° _____

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Exposant)

charge S.E. de la réalisation de la location de l'installation suivante :

**MAJORATION
DES PRIX** pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010

INSTALLATION DE BASE (location, montage et démontage)	HALL			TOTAL H.T.
	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	
Installation d'un évier 1 bac avec chauffe-eau 10 litres intégré, y compris raccordement eau et évacuation (hors raccordement électrique à commander séparément)	451,-	541,-		
Installation d'un évier 1 bac, y compris raccordement eau et évacuation	331,-	397,-		
Installation d'un évier 1 bac seul, y compris raccordement (hors arrivée et évacuation eau)	120,-	144,-		
Installation d'un point d'eau avec robinet d'arrêt (1/2") et écoulement pvc (diam. 40 mm) EN ATTENTE, SANS RACCORDEMENT DE MACHINES (*)	234,-	281,-		

INSTALLATIONS SUPPLEMENTAIRES	HALLS & EXTERIEURS			TOTAL H.T.
	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	
(*) Raccordement d'un appareil fourni par le client (renseignement à compléter dans le tableau page suivante)	76,-	91,-		

TOTAL GENERAL HORS TAXES à reporter sur le bon de commande récapitulatif.....	
--	--

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

(*) Attention ! Le raccordement de vos machines n'est pas prévu dans cette prestation. Pour des raisons techniques, les branchements de base ne pourront plus être réalisés après le 26 septembre 2010.

TYPE D'APPAREIL	TYPE DE RACCORDEMENT ALIMENTATION / ÉVACUATION	DATE D'INTERVENTION SOUHAITÉE

Date de la commande :

Signature - Cachet de la société :

IMPORTANT : Prière d'indiquer l'emplacement des raccordements (*sans quoi votre installation ne pourra être réalisée*) sur le plan d'installation page 4.

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

COMMANDE EQUIPEMENTS SUPPLEMENTAIRES POUR STANDS MODULAIRES

**À retourner au Service Exposants de
STRASBOURG ÉVENEMENTS avant le 27/09/2010
accompagné du bon de commande récapitulatif,
du plan et du règlement**

**MAJORATION
DES PRIX pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010**

La Société : _____

Hall : _____ N° stand : _____ Surface : _____ m²

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Expositant)

AGENCEMENT SUPPLEMENTAIRE POUR STANDS MODULAIRES (location, montage et démontage)	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL H. T.
Cloison pleine modulaire supplémentaire, le mètre linéaire : (*)	58,-	70,-		
Porte battante fermant à def largeur 1 m, l'unité (*)	100,-	120,-		
(*) Merci de nous joindre le plan d'installation souhaitée				
REVETEMENTS SOLS	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL H. T.
Moquette aiguilletée, le m²: Coloris : BLEU MARINE - GRIS CHINE - ROUGE CHINE (Livraison minimale 9 m², autres coloris, nous consulter)	9,-	11,-		
FABRICATION PODIUM EN BOIS Rainuré languette 22 mm posé sur tasseaux hauteur totale 8 ou 10 cm, le m² Délai de fabrication nécessaire. Si le podium est destiné à supporter des charges lourdes (machines, véhicules), nous le signaler à la commande SVP. Extérieurs : nous consulter	21,-	25,-		
Aménagements complémentaires: - Cloisons vitrées - Etagères - Faux-plafond - Installations personnalisées	Nous consulter			
TOTAL GENERAL HORS TAXES à reporter sur le bon de commande récapitulatif.....				

Date de la commande :

Signature - Cachet de la Société :

IMPORTANT : Prière d'indiquer l'emplacement de vos agencements sur le plan d'installation page 4.

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

LOCATION DE MOBILIER

**À retourner au Service Exposants de
 STRASBOURG ÉVÉNEMENTS avant le 27/09/2010
 accompagné du bon de commande récapitulatif
 et du règlement**

**MAJORATION
 DES PRIX pour
 les commandes
 reçues après le
 26/09/2010**

Société _____

Hall _____ Stand N° _____

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Exposant)





MOBILIER	P.U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P.U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL en €HT
M001 Fauteuil Metteur en scène noir et Chrome	29	35		
M002 Tabouret Z	27	33		
M006 Chaise Castelli	30	36		
M200 Table Rio	Ø70 x H74	57	69	
M201 Mange debout Diva	Ø70 x H110	73	88	
M204 Table Rondo	Ø60 x H45	42	50	
M209 Table Zara	L154 x P70 x H72	47	57	
M353 Comptoir individuel arrondi	L100 x P50 x H110	78	94	
M303 Comptoir individuel linéaire	L100 x P50 x H110	57	68	
M550 Présentoir à documentation Nielsen	L25 x P45 x H160	62	74	
M600 Réfrigérateur 140l	L60x P55 x H82	83	99	
M607 Corbeille à papier		6	7	
Participation Assurance mobilier obligatoire				
*Pour toute autre demande, nous consulter.				
TOTAL GENERAL H.T. à reporter sur le bon de commande				

Montant de location HT	0 à 50€	51 – 100€	101 – 150€	151 – 250€	251 – 400€	401 – 750€	751 – 1000€	1001 – 2000€	>2001€
Participation assurance	8€	12€	15€	25€	35€	45€	65€	130€	nous consulter

Date de commande :

Signature - Cachet de la société

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

Référence :	M001	M002	M006	M209
Photo mobilier				
Désignation	Fauteuil Metteur en scène : assise noire, piètement chromé	Tabouret Z : assise noire piètement chromé	Chaise Castelli : assise tissu, piètement métal	Table Zara : plateau stratifié moucheté gris bleu, piètement chromé
Mesures	L58 x P58 x H82	L43 x P40 x H94	L42 x P46 x H83	L154x P70 x H72
Prix hors assurance (*)	29 € H.T.	27 € H.T.	30 € H.T.	47 € H.T.
Référence :	M200	M201	M204	M353
Photo mobilier				
Désignation	Table Rio : plateau gris moucheté, piètement chromé	Mange debout Diva : plateau gris moucheté, piètement chromé	Table Rondo : plateau gris moucheté, piètement chromé	Comptoir individuel : couleur poirier ou blanc plateau arrondi
Mesures	Ø70 x H74	Ø70 x H110	Ø60 x H45	L100 x P50 x H110
Prix hors assurance (*)	57 € H.T.	73 € H.T.	42 € H.T.	78 € H.T.
Référence :	M303	M550	M600	M607
Photo mobilier				
Désignation	Comptoir linéaire : couleur poirier ou blanc plateau droit	Présentoir : en métal laqué gris	Réfrigérateur : 140 litres	Corbeille papier
Mesures	L100 x P50 x H110	L25 x P45 x H160	L60x P55 x H82	Ø40 x H40
Prix hors assurance (*)	57 € H.T.	62 € H.T.	83 € H.T.	6 € H.T.

(*) prix valable pour toute commande passée et réglée avant le 27 septembre 2010

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

COMMANDE CONNEXION WIFI

À retourner au Service Exposants de
STRASBOURG ÉVÉNEMENTS avant le 27/09/2010
accompagné du bon de commande récapitulatif
et du règlement

**MAJORATION
DES PRIX** pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010

Société _____

Hall _____ Stand N° _____

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Exposant)

charge Strasbourg Evénements de la réalisation en location de l'installation suivante :

CONNEXION WIFI	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/2010	P. U. HT en € dès le 27/09/2010	Qté	TOTAL €HT
Connexion WIFI pour 1 journée.....	25 €	30 €		
Connexion WIFI pour 3 jours.....	75 €	90 €		
TOTAL GENERAL HORS TAXES à reporter sur le bon de commande récapitulatif.....				

Date de commande :

Signature - Cachet de la société

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

COMMANDE RACCORDEMENT ADSL

**À retourner au Service Exposants de
STRASBOURG ÉVÉNEMENTS avant le 27/09/2010
accompagné du bon de commande récapitulatif,
du plan et du règlement**

**MAJORATION
DES PRIX pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010**

Société _____

Hall _____ Stand N° _____
(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Exposant)

charge Strasbourg Evénements de la réalisation en location de l'installation suivante :

RACCORDEMENT INTERNET (Location installation et démontage)	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL €HT
Connexion Internet haut débit, avec raccordement sur prise Ethernet RJ45 et droit d'accès pour un ordinateur	250,-	300,-		
Connexion internet haut débit, avec droit d'accès pour 2 à 4 ordinateurs	460,-	552,-		
Connexion Internet haut débit, avec droit d'accès pour 5 à 7 ordinateurs	640,-	768,-		
Fonctions accessibles : - surf sur le net - accès au web mail Autres fonctions : Nous consulter				
TOTAL GENERAL HORS TAXES à reporter sur le bon de commande récapitulatif.....				

IMPORTANT : Prière d'indiquer l'emplacement de vos agencements sur le plan d'installation page 4.

Date de commande :

Signature - Cachet de la société

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

LOCATION MATERIELS AUDIOVISUELS

**À retourner au Service Exposants de
STRASBOURG ÉVENEMENTS avant le 27/09/2010
accompagné du bon de commande récapitulatif
et du règlement**



Société _____

Stand N° _____

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Exposant)

LOCATION, INSTALLATION, RÉGLAGE inclus	P. U. HT en € jusqu'au 26/09/10	P. U. HT en € dès le 27/09/10	Qté	TOTAL €HT
Lecteur DVD	50,-	60,-		
Location d'écran Écran 42" - 107 cm avec support (pied design) sans haut-parleurs	500,-	600,-		
Diffusion sonore	Sur demande			
TOTAL GENERAL HORS TAXES à reporter sur le bon de commande récapitulatif.....				

Date et heure de livraison souhaitée (**la présence du client est obligatoire**) : le/...../..... à h

IMPORTANT

Le matériel audio et vidéo (propriété de la société STRASBOURG EVENEMENTS) est sous la responsabilité du client. Assurance bris et vol à votre charge. La valeur du matériel manquant ou détérioré vous sera facturée. Pour toute location d'un écran plasma, une caution de 1 000 € est demandée (à joindre à la commande).

Aucune commande ne sera prise en compte si elle n'est pas accompagnée du paiement TTC correspondant. Il est possible de cumuler toutes les commandes Strasbourg Événements à l'aide de la fiche récapitulative en page 3.

Date de commande :

Signature - Cachet de la société

ELINGUES ET ACCROCHAGES

**A retourner au Service Exposants de
STRASBOURG EVENEMENTS avant le 27/09/2010
accompagné du bon de commande récapitulatif,
du plan et du règlement**

**MAJORATION
DES PRIX pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010**

Société _____

Hall _____ Stand N° _____

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Expositant)

sollicite de la part de S.E. :

- l'autorisation de faire installer à la charpente du hall au-dessus du stand, des éléments suspendus,
- l'établissement d'un devis pour la réalisation des suspentes et des accrochages.

Après accord de l'organisation, et dans la mesure des possibilités techniques, les interventions d'accrochage sur les structures des halls du Parc des Expositions ne peuvent être réalisées que par les services techniques du Parc.

La prestation comprend :

- l'étude et la réalisation du plan d'accrochage à partir des éléments fournis par l'exposant,
- la location et la pose des élingues en attente, positionnées en fonction des informations fournies par l'exposant,
- la dépose des élingues à l'issue de la manifestation.

En option, la location et la mise en place des éléments à suspendre (ponts, éclairage scénique, enseigne, ...) peuvent être proposées par le Parc (nous consulter).

Descriptif des éléments à suspendre :

- Poids : _____

- Dimensions : _____

- Hauteur des élingues par rapport au sol du hall : _____

- Nombre d'élingues minimum (à titre indicatif) : _____

Chaque demande d'accrochage doit être accompagnée d'un plan coté et orienté, matérialisant les éléments à suspendre et leurs points d'ancrage.

Pour pouvoir être traitée, cette demande doit obligatoirement être transmise **au moins un mois avant la manifestation.**

Plan à remplir page 4.

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

COMMANDE DE NETTOYAGE DE STANDS

**A retourner au Service Exposants de
STRASBOURG EVENEMENTS avant le 27/09/2010
accompagné du bon de commande récapitulatif
et du règlement**

Société _____

Hall _____ Stand N° _____

(Coordonnées complètes à remplir sur la fiche Renseignements Exposant)

**MAJORATION
DES PRIX pour
les commandes
reçues après le
26/09/2010**

STRASBOURG EVENEMENTS se charge, à votre demande, du nettoyage de vos stands d'exposition. Ce travail sera effectué tous les matins ou soirs et les stands seront prêts à l'ouverture du Salon. STRASBOURG EVENEMENTS assurera, pendant la durée du Salon, l'aspiration des stands, le vidage des corbeilles à papier et des cendriers, le dépoussiérage des comptoirs et bureaux.

Les tarifs hors taxes applicables pour la durée du Salon sont les suivants :

	jusqu'au 26/09/2010	à partir du 27/09/2010
<input type="checkbox"/> STAND jusqu'à 14 m² inclus		
Tarif forfaitaire.....	58,90 € HT	70,70 € HT
<input type="checkbox"/> STAND supérieur à 14 m²		
Surface en m ² = _____ x	4,60 € HT	5,50 € HT
TOTAL HT	_____	

Date de commande :

Signature - Cachet de la société

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

CONDITIONS GÉNÉRALES DE LOCATION OU DE PRESTATIONS TECHNIQUES

Les présentes conditions générales s'appliquent à toute demande de location ou de prestations techniques auprès de la Société STRASBOURG ÉVÉNEMENTS.

Le client reconnaît avoir pris connaissance des présentes conditions de location ou de prestations et les avoir acceptées expressément sans aucune réserve.

En aucune manière, la Société STRASBOURG ÉVÉNEMENTS n'accepte des conditions dérogatoires aux présentes, sans accord écrit et express de sa part. De même, les conditions d'achat ou les conditions générales du client ne sont ni applicables, ni opposables, sans accord express de la part de la STRASBOURG ÉVÉNEMENTS.

PAIEMENT

Le paiement se fait au comptant à la commande.

Les pénalités applicables en cas de différé de paiement seront égales à 1,5 fois le taux de l'intérêt légal en vigueur.

RÉSERVES OU RÉCLAMATIONS

Faute par le locataire ou bénéficiaire de la prestation d'avoir dans un délai de 24 heures de la mise à disposition du matériel loué ou vendu ou du service rendu, présenté par écrit des réclamations justifiées sur l'état du matériel loué ou vendu ou sur la qualité du service, il sera réputé l'avoir pris en bon état général avec l'obligation de le rendre tel en fin de location ou avoir bénéficié du service tel qu'il était demandé.

Passé ce délai, aucune réclamation ne sera admise.

STRASBOURG ÉVÉNEMENTS décline toute responsabilité concernant les documents, objets, échantillons, matériels laissés par le locataire dans les mobiliers loués ou sur le stand, et ceci à la fois pendant le montage, la manifestation ou le démontage.

RESPONSABILITÉ

En cas de location ou de garde à quelque titre que ce soit, la responsabilité est transférée au client dès la livraison sur le stand ou la prise en charge dans les locaux de STRASBOURG ÉVÉNEMENTS par ledit client. La responsabilité est engagée pour toute atteinte au bien, y compris le vol et la disparition. La responsabilité est étendue aux conséquences des dommages subis par les tiers du fait même des biens. Le client devra répondre de toutes les réclamations, y compris celles à l'encontre de STRASBOURG ÉVÉNEMENTS ou toute autre entité, lorsque ces réclamations trouvent leur fondement dans les dommages causés par les biens loués. Le client et/ou les différents locataires devront s'assurer, tant en assurance de dommage aux biens loués qu'en responsabilité pour couvrir les recours, étant entendu que les couvertures souscrites ne constituent en aucun cas une limite de responsabilité. Le client préservera toujours les recours de STRASBOURG ÉVÉNEMENTS et de toutes les personnes subrogées dans les droits et actions de STRASBOURG ÉVÉNEMENTS.

Clause particulière : tout matériel détruit, détérioré ou manquant quel que soit le fait générateur sera facturé intégralement.

JURIDICTION

En cas de contestations, de quelque nature qu'elles soient, les tribunaux de STRASBOURG sont seuls compétents quel que soit le domicile ou le lieu d'utilisation du matériel loué ou vendu ou du service rendu.

La loi française sera seule applicable.

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010

AUTRES PRESTATIONS

Le bon de commande de ces prestations est à transmettre directement aux prestataires :

- soit, MONDIA,
- soit, FRANCE TELECOM.

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010



COMMANDE MANUTENTION STOCKAGE EMBALLAGES



A retourner à MONDIA
9 rue du Havre - BP 127 - 67028 STRASBOURG CEDEX
Tél. : 00 33 (0)3 88 34 95 95 - Fax : 00 33 (0)3 88 84 65 60
avant le 27 septembre 2010
accompagné du bon de commande récapitulatif et du règlement

**Transports Nationaux et Internationaux - Déchargement - Mise en place sur Stand
 (Montage - Démontage - Déballage - Emballage) - Entreposage des Emballages - Chariots élévateurs
 Grues télescopiques - Personnel de manutention - Opérations de dédouanement**

EXPOSANT : _____

NOM DU SALON : _____

ADRESSE : _____

HALL : _____

Tél.: / / / / / / / / / / / / / / / /

N° de Stand : _____

Fax : / / / / / / / / / / / / / / / /

Personne à contacter : _____

Responsable du Stand : _____

Passer commande à MONDIA pour la Fourniture de :

		Dates	Heure début	Nombre d'heures
Chariot Elévateur	Montage			
	Démontage			
Grue _____ Tonnes	Montage			
	Démontage			
Manutentionnaire	Montage			
	Démontage			
Emballages à stocker Environ _____ m²	Entrée			
	Sortie			

Toute heure commencée sera facturée aux conditions tarifaires d'utilisation d'une heure.

Assurances Marchandises manutentionnées dans l'enceinte du Parc des Expositions : Notre responsabilité est limitée à € 22,86 le kg avec un minimum de € 6.097,96 par objet et € 91.469,41 par véhicule ou ensemble routier sauf déclaration de valeur.

Date de commande :

Signature - Cachet de la société

Mondial de la Bière, du 22 au 24 octobre 2010



TARIF GENERAL MONDIA

FAIR TARIFF - MESSEPREIS

TOUS LES PRIX S'ENTENDENT HORS T.V.A : 1960 %

CHARIOT ELEVATEUR FORK LIFT TRUCK - GABELSTRAPLER

Jusqu'à/to/bis 4 T → **110 €** Heure/hour/ Stunde
69 € minimum

Minimum de perception applicable inf. à 30 Minutes
Minimum each 30 minutes or part thereof
Minimum 30 minutes

Au-delà/more/mehr de 4 T

nous consulter/contact us/bitten um Befragung

GRUE CRANE - KRAN

20 à/to/bis 25 T → **200 €** Heure/hour/ Stunde
minimum 2h

Minimum de perception applicable : 2 Heures
Minimum 2 hours or part thereof
Minimum 2 Stunde

ENLEVEMENT, ENTREPOSAGE ET RELIVRAISON REMOVAL, STORAGE ZWISCHENLAGERUNG D. VERPACKUNGEN

Minimum 1 m3 → **56 €** le m3/pro M3/per m3
au-delà/more/mehr de 20 m3 nous consulter/contact us/bitten um Befragung

MAIN DOEUVRE LABOUR ARBEITERKOSTEN

Manutentionnaire **39 €** l'heure/per hour/pru Stunde
Facharbeiter / Specialist worker

du Lundi au Vendredi de 8h à 12h et de 14h à 18h

Monday if friday 8am to 12 am and 2pm to 6 pm/ Montag bis Freitag von 8.00 bis 12.00 und von 14.00 bis 18.00

MAJORATIONS EVENTUELLES ADDITIONAL CHARGES - ZUSCHLÄGE AUSSERHALB DER OFFIZIELLEN ARBEITZEIT

Semaine/ Weekdays / Wochentage	Etre/Between/Zwischen 12h-14h →	15%
Semaine/ Weekdays / Wochentage	Etre/Between/Zwischen 18h-24h →	15%
Semaine/ Weekdays / Wochentage	Etre/Between/Zwischen 21h-08h →	50%
Samedi / Saturday / Samstag	Etre/Between/Zwischen 08h-12h →	50%
Samedi / Saturday / Samstag	Etre/Between/Zwischen 12h-24h →	100%
Dimanche et jour férié Sunday and Holiday/ Sonntag & Feiertag	Etre/Between/Zwischen 08h-24h →	200%

FRAIS DE DOSSIER **10 €** FILE COSTS PER FILE / FESTKOSTEN JE AUFTRAG

